



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по Псковской области

Гоголя ул., д.21А, г. Псков, 180000

Телефон (8112)662820 Факс (8112)622722 E-mail <mailto:upr@60.rosпотребнадзор.ru> [Http:// 60.rosпотребнадзор.ru](http://60.rosпотребнадзор.ru)

ОКПО 74324818 ОГРН 1056000329373 ИНН/КПП 6027087909/602701001

" 05 " 03 2021 г.

Управление
Роспотребнадзора по
Псковской области

(дата составления акта)

15.30

(место составления акта)

(время составления акта)

**Акт проверки органом государственного контроля (надзора), органом муниципального
контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ б/н

" 01.03.2021 г.

по адресу/адресам:
г.Псков, ул. 23 Июля,9

(место проведения проверки)

На **Распоряжения № 44/2 от 12.02.2021 г.**
основании:

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена **внеплановая, выездная** проверка в отношении:

(плановая/внеплановая; документарная/выездная)

МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №18"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«01» марта 2021 г. с 13 час. 20 мин. до 14 час. 40 мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: **1 рабочий день, 1 час 20 мин.**

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: **Управлением Роспотребнадзора по Псковской области**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа
муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

Ильина М.Б.

01.03.2021 г., 13.20

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее
проверку:

**Волкова Ольга Владимировна, специалист-
эксперт отдела санитарного надзора**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц)
проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных
организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и / или
наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и
наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки
присутствовали:

**Ильина Маргарита Борисовна,
директор МБОУ "Средняя
общеобразовательная школа №18"**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица
(должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного
представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой
организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при
проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Для учащихся организовано горячее питание в школьной столовой. Обслуживание
столовой обеспечивает юридическое лицо - ООО «Сервис-Комплекс», по договору б/н от
01.03.2021 г.

1. Оценка условий для организации питания:

- 1.1. Соответствие количества оборудованных посадочных мест в столовой количеству
одномоментно питающихся детей: соответствует.
- 1.2. Продолжительность перемен для приема пищи: 20 мин.
- 1.3. Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены: при входе в
обеденный зал установлены 2 раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды,
3 дозатора с жидким мылом, 1 дозатор с антисептиком, 1 держатель с бумажного полотенца, 1
элетрополотенце.
- 1.4. Способ накрывания на столы (персонал, дежурные дети, самостоятельно с линии
раздачи, иное).

1.5. Санитарное состояние столовой.

Общая площадь столовой (м ²)	Количество оборудованных посадочных мест	Площадь на 1 посадочное место	Максимальное количество одновременно питающихся детей	Продолжительность перемен для питания детей (в мин.)		Количество функционирующих умывальников уст. перед входом в столовую
				мин	макс	
244,4	150	1,1	88	20	20	2

2. Характеристика численности обучающихся и охват горячим бесплатным питанием 1-4 классов:

2.1. Количество детей обучающихся в 1-4 классах, в т.ч. в первую смену и во вторую смены, а также количество детей, имеющих сахарный диабет, целиакию, пищевую аллергию.

в I-ю смену	в II-ю смену	сахарный диабет	целиакия	пищевая аллергия
175	176	0	0	0

2.2. Показатели охвата школьников горячим питанием.

Количество школьников 1-4 кл., нуждающихся в питании		Количество школьников 1-4 кл., получающих бесплатные		Количество школьников 1-4 кл. имеющих, заболевания требующие индивидуального подхода в организации питания, получающих бесплатное		
завтраки	обеда	завтраки	обеда	сахарный диабет	целиакия	пищевая аллергия
175	176	175	176	0	0	0

2.3. Количество детей, официально отказавшихся от организованного бесплатного питания по причинам наличия заболевания (сахарный диабет, целиакия, пищевая аллергия)

Количество детей, официально отказавшихся от организованного бесплатного питания по причинам наличия заболевания			
сахарный диабет	целиакия	пищевая аллергия	иные причины
0	0	0	0

3. Перечень технологического и холодильного оборудования на пищеблоке и его исправность;

Для хранения сырья, поступающего на пищеблок, предусмотрено следующее **холодильное оборудование**: холодильник для хранения мяса, рыбы (4°C) – 1 шт., холодильник для хранения молочных продуктов и суточной пробы (3°C) – 1 шт., холодильная витрина – 1 шт., низкотемпературный ларь – 2 шт. Все холодильное оборудование обеспечено термометрами и находится в рабочем состоянии.

Тепловое оборудование: плита электрическая на 6 конфорок – 2 шт., электрокипятильник – 2 шт., жарочный шкаф – 1 шт., пекарский шкаф – 1 шт. Все оборудование в рабочем состоянии.

Технологическое: электромясорубка – 1 шт., тестомесильная машина -1 шт., овощерезка – 1 шт., протирочная машина – 1 шт. Все оборудование в рабочем состоянии, используется по назначению.

4. Условия обработки кухонной и столовой посуды.

В помещении моечной для столовой посуды установлена посудомоечная машина «МПК700К» производительность – 700 тарелок в час, продолжительность – цикла- 120 сек., мойка – 85°С, ополаскивание – 80°С.

Мытье кухонной посуды осуществляется в двух- и трехсекционных ваннах и в моечной ванной.

5. Наличие условий для соблюдения правил личной гигиены персоналом.

Для персонала оборудована раздевалка, комната отдыха и санузел. В производственном цехе установлена раковина с подводкой горячей и холодной воды, имеется мыло и бумажное полотенце.

6. Результаты родительского (общественного контроля) - проводятся ли данные мероприятия, суть замечаний, % пищи не съеданной обучающимися.

В школе проводятся дни открытых дверей для родителей с дегустацией блюд. Работает Совет по питанию, в который входят представители родительской общественности.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

_____ (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям:

_____ (с указанием положений (нормативных) правовых актов)

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля:

_____ (с указанием реквизитов выданных предписаний)

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

Вашева
(подпись проверяющего)

✓
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших
проверку:



Волкова О.В.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями
получил(а):

**Ильина Маргарита Борисовна, директор МБОУ
"Средняя общеобразовательная школа №18"**

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного
должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"05" марта 2021 г.



(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Материалы приняты: